

Skolebestyrelsesmøde Skoledistrikt Syd

Torsdag d. 21.01.16, kl. 19 - 21

Mødested: Hørby Skoleafdeling

REFERAT

Deltagere

- Louise Jæger Jeppesen
- Lone Haugaard
- Preben Hahn Sørensen (afbud)
- Henrik Hanghøj
- Dan Christiansen
- Maibritt Ombo (afbud)
- Charlotte Kramme
- Thomas Kaptain (ordstyrer)
- Mette Hejslet
- Christoffer (afbud)
- Simon Pedersen (afbud)
- Ulla Winther
- Rene Dehn (afbud)
- Michael Koch Sørensen
- Henrik Bruun Nielsen (afbud)
- Jesper Koldtoft (referent)
- Anette Nedermark

- 1. Fremlæggelse af forslag til budget '16.**
Budgettet behandles i MED-udvalget d. 1/2, skolebestyrelsen har inden da mulighed for at kommentere forslaget.
Endeligt budget godkendes herefter på bestyrelsesmødet i februar.

(bilag vedhæftet)

(30 min)

- Anette Nedermark orienterede om opbygning af budgettet, herunder posteringer vedr. lønninger, kørsel, bygninger, SFO m.v. på centralt plan.
- Til decentral disposition (på afdelingerne) er der afsat kr. 3.000,- pr. elev samt en fordeling af restbeløb. Det decentrale beløb er til fagbudgetter, busser, aktiviteter, undervisningsmidler, kopiering/copydan, større indkøb m.v.
- Budgettal (udsendt bilag) gennemgået.
- Indkøb af undervisningsmaterialer, digitale læremidler m.v. drøftet.
- Tildelingsmodellen godkendt.
- Bestyrelsen ønsker tilbagemelding på budgettet når det har været drøftet i ledelsesteamet og i MED-udvalget.

<p>2. Tilbage melding fra lokalrådene vedr. skolebod – opfølgning på punktet fra sidste møde.</p> <p>(30 min)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Torslev: Endnu ingen konkrete beløb på etablering af faciliteter; der arbejdes videre på sagen. • Sæbygård: Generel tilfredshed med tilbuddet – opfordring til at udarbejde sundheds-/kostpolitikker. • Dybvad: Ældste elever har bytilladelse – der er desuden etableret skolebod, som elevrådet forestår. Dette fungerer udmærket. • Stensnæs: Etablering af skolebod eller madordning har været drøftet – det anses ikke muligt at lave et passende tilbud p.t. Til gengæld sættes der fokus på kost i forskellige temauger, ligesom ”den gode madpakke” er på dagsorden. • Sæby: Der er fuld tilfredshed med den eksisterende ordning. • Bestyrelsen udarbejder overordnede formuleringer/rammer vedr. det ønskede/accepterede udbud i skoleboderne på afdelingerne. Anette Nedermark udarbejder udkast til overordnet kostpolitik til næste bestyrelsesmøde.
<p>3. Indsatsområder SYD (bilag vedhæftet)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tidsplanen for udarbejdelse af kvalitetsrapporten (bilag vedhæftet) - Fastsættelse af ekstraordinært møde vedr. høring af kvalitetsrapporten mellem d. 29/1 – 17/2. Forslag: d. 11/2, kl. 16.30 – 17.30 <p>(30 min)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fremover skal kvalitetsrapport udarbejdes hvert andet år, og skal indeholde statistikal samt beskrivelser af indsatsområder. • Indsatsområder i 2016 omhandler målstyret undervisning, læsning og trivsel. Foreløbige handleplaner (udsendt tidligere) gennemgået og drøftet. • Ekstraordinært bestyrelsesmøde afholdes på Sæbygård-afdelingen den 11. februar kl. 16.30-17.30. Indbydelse udsendes af Anette Nedermark
<p>4. Orientering fra ledelsen, bl.a.</p> <p>a. Nødåbent i SFO i uge 28 og 29 i henhold til beslutning i BUU</p>	<p>Ad. a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der udsendes brev om nødåbent i SFO’erne fra Anette Nedermark i uge 4.

<p>b. Inklusionsrapport (vedhæftet som bilag)</p> <p>c. Besøg af konsulent Lise Jørgensen på kommende møde</p> <p>d. Status på regnskab 2015</p> <p>(15 min)</p>	<p>Ad. b)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inklusionsrapport drøftet. • Hovedkonklusionerne i rapporten er: <ul style="list-style-type: none"> - at det er vigtig med en klar struktur og organisering på området - at ressourcepersonerne på de enkelte skoler spiller en stor rolle - at ressourcepersonernes relationskompetence er afgørende - at ledelsens opbakning er vigtig - at kommunikationen med alle forældre er vigtig for at inklusionen lykkes • Frederikshavn kommune afholder inklusionsworkshop i uge 4, hvor den fremtidige indsats forberedes. • Bestyrelsen forholder sig nærmere til emnet når workshop er afholdt og nye indsatser er igangsat. <p>Ad. c)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lise Jørgensen afholder lille bestyrelseskursus på møde i foråret. <p>Ad. d)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regnskab 2015 ender i 0, hvilket er særdeles positivt.
<p>5. Evt.</p> <p>(15 min)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oversigt over antal klasser og elevtal udsendes til bestyrelsen af Anette Nordermark. • Spørgsmål vedr. klassedannelse til sommer drøftet m.h.t. fremtidige konfirmationer.