

Skolebestyrelsesmøde Skoledistrikt Syd

Tirsdag d. 21.06.16

Kl. 18 – 21

Mødet afsluttes med spisning

Mødested: Sæby Skoleafdeling

REFERAT	
Deltagere	<ul style="list-style-type: none">- Louise Jæger Jeppesen- Lone Haugaard- Preben Hahn Sørensen- Henrik Hanghøj- Dan Christiansen (afbud)- Maibritt Ombo- Charlotte Kramme- Thomas Kaptain (ordstyrer)- Mette Hejslet- Ulla Winther- Rene Dehn- Michael Koch Sørensen (afbud)- Henrik Bruun Nielsen (afbud)- Ulla Lindstrøm Petersen- Jesper Koldtoft (referent)- Anette Nedermark
Kommende mødedatoer	<ul style="list-style-type: none">• 29/8, 29/9, 26/10, 22/11, 12/12
1. Trivselsmålingen – drøftelse Forslag til trivselspolitik vedlagt (60 min)	<ul style="list-style-type: none">• Det har desværre ikke været muligt at få en samlet rapport over skoledistriktet, idet forvaltningen ikke længere har mulighed for at trække en sådan.• Der arbejdes med den fælles trivselspolitik for distriktet, der vil blive sammensat af input fra alle afdelinger.• Drøftelse af forskellige nedslagspunkter, herunder eksempelvis toiletfaciliteters indflydelse på trivsel.• Der mangler en sammenlignelig oversigt over de forskellige skoleafdelingens resultater, tillige med resultater fra tidligere år eller resultater på landsplan.

	<ul style="list-style-type: none"> • Eksempler på, hvordan trivselspolitikken skal kunne påvirke skoleafdelingernes konkrete hverdag (små/større tiltag, der kan ses af både elever og forældre), herunder tradition for jævnlige infobreve m.v. Dette vil i øvrigt blive behandlet af Skolebestyrelsen i efteråret (udarbejdelse af principper for skole-/hjem Samarbejde og kommunikation i denne forbindelse). • Trivselspolitikken for distriktet skal kun være netop så konkret, at afdelingerne kan bevæge sig inden for rammen af den. • Det udsendte udkast er et godt udgangspunkt for det videre arbejde, som ledelsesteamet igangsætter efter ferien. Anette udarbejder handlingsanvisende procesplan og tidsplan til drøftelse på bestyrelsens august-møde. Input til politikken kan sendes til Anette inden da.
<p>2. Høring vedr. børnekulturpolitik i Frederikshavn Kommune</p> <p>Bilag vedhæftet</p> <p>(5 min)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anettes udkast (som aftalt på sidste møde) godkendt.
<p>3. Status på økonomi – bilag vedhæftet</p> <p>Opbremsnings af økonomien</p> <p>(10 min)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seneste økonomirapport gennemgået. Status pr. 31. maj for Skoledistrikt Syd som isoleret enhed ser fornuftig ud. • Ved budgetopfølgning i udgangen af april har der imidlertid vist sig underskud på andre afdelingers regnskaber, der skal dækkes ind, hvorfor skolerne er blevet bedt om at være tilbageholdende med f.eks. vikarudgifter. • Distriktslederne udarbejder efter sommerferien konsekvensbeskrivelse af besparelserne på vikarkontoen, som skal udmeldes til forældrene. Ligeledes drøftes emnet på bestyrelsesformændenes fællesmøde i august, hvor der også arbejdes på fælles udmelding til politikerne. • Anette udsender i øvrigt informationsbrev

	<p>til medarbejderne (vedr. besparelserne og konsekvenserne for vikardækning) inden sommerferien.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af enkelte øvrige posteringer i økonomirapporten, herunder udgifter til CopyDan, Skole-OL, kørsel og skolerejser.
<p>4. Drøftelse af opbygning af dagsorden (10 min)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Det vurderes, at det fortsat er hensigtsmæssigt, at orienteringspunkterne ligger til sidst på dagsorden, idet disse kan mailes ud hvis bestyrelsen kommer i tidsnød på møderne. • Beslutning om, at længerevarende punkter til punktet Eventuelt nævnes (som godkendelse og tilføjelser til dagsorden) i starten af mødet, således at der kan planlægges herefter undervejs af ordstyreren.
<p>5. Skolebestyrelsens årsberetning (10 min)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der udsendes indbydelse (med tilmelding) til bestyrelsesmødet i Dybvad den 29. august, hvor årsberetningen gennemgås for fremmødte forældre forud for det ordinære møde, kl. 18.30-19.30. • Anette udarbejder indbydelse (udsendes 1. uge efter sommerferien), Louise udarbejder årsberetningen. • Dybvad-afdelingen står for det praktiske arrangement.
<p>6. Orientering</p> <p>a. Tilbage melding fra møde med lærerforeningen v. Louise</p> <p>b. Ændring i SFO – takster (10 min)</p>	<p>Ad. a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De fire bestyrelser har deltaget i møde med DLF omkring planlægning af dialogmøde med politikerne (som sædvanligvis afholdes på Strandby Skoleafdeling). • Formanden orienterede om mulige punkter for det kommende dialogmøde den 8. september (der afholdes på Sæby Skoleafdeling), herunder distrikternes arbejde med aldersintegreret undervisning og rullende skolestart, samt budget og langtidsplanlægning, tolærerordning i stedet for længe-re skoledag m.v.

	<p>Ad. b:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ulla Petersen orienterede om de forhøjede takster fra august måned, samt om muligheden for at vælge klubtilbud i Sæby by. • Ligeledes orientering om tilkøb af aftenmodul fremadrettet (i SFO), som er gratis i klubtilbuddet. Dog er der tilsvarende forskel i åbningstiderne på skolefrie dage, ligesom der ikke er mulighed for morgenpasning i fritidsklub. • Ulla og Anette udarbejder skrivelse til forældrene om d.o.
<p>7. Evt. (5 min)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Spørgsmål vedr. udarbejdelse af elevplaner. • Spørgsmål vedr. evaluering af lokalråd: Emnet drøftes på næstkommende bestyrelsesmøde. På de møder, hvor bestyrelsesmedlemmer har mulighed for at deltage ifm. skoleskift eller rulle møder (efter koordinering med afdelingslederen), orienterer de om lokalrådene.