

Skolebestyrelsesmøde Skoledistrikt Syd

Mandag d. 12.12.16

Kl. 18.00 – 21.00

Mødested: Sæby Skoleafdeling

DAGSORDEN	
Deltagere	<ul style="list-style-type: none">- Louise Jæger Jeppesen- Lone Haugaard- Preben Hahn Sørensen- Henrik Hanghøj- Dan Christiansen- Maibritt Ombo (afbud)- Charlotte Kramme- Thomas Kaptain- Mette Hejslet- Ulla Winther- Rene Dehn- Michael Koch Sørensen (ordstyrer)- Henrik Bruun Nielsen- Ulla Lindstrøm Petersen- Jesper Koldtoft (referent)- Anette Nedermark
Kommende mødedatoer	<ul style="list-style-type: none">• 1/2, 6/3, 6/4, 2/5, 19/6, 23/8, 25/9, 26/10, 28/11, 13/12
Kl. 18.00 – 18.10 1. Godkendelse af dagsorden samt punkter til evt.	<ul style="list-style-type: none">• Dagsorden godkendt med tilføjelse af enkelte punkter under eventuelt
Kl. 18.10 – 18.30 2. Ansøgninger vedr. to medarbejdere i undervisningen. Vedlagt ansøgninger til orientering fra de skoleafdelinger der har valgt at gennemføre forsøg med ordningen i 2. halvår af skoleåret. Der ønskes en drøftelse af, hvorledes forsøgene evalueres.	<ul style="list-style-type: none">• Ansøgninger fra skoleafdelingerne drøftet, herunder eventuelle ændringer af strukturen i forsøgsperioden.• Forslag om kvalitativ evaluering af forsøgene på de enkelte afdelinger inden 6. april 2017 (elever og medarbejdere). Lokalerådene opfordres til at deltage i evalueringen. Evalueringen skal være anvendelig til både intern og eventuel politisk drøftelse, samt til brug for MED-udvalget.

	<ul style="list-style-type: none"> • Til kommende skoleår vil der kunne indlægges mere fleksibilitet i ordningen via fagfordelingen, såfremt forsøget fortsættes til den tid. • De forelagte ansøgninger godkendes med bemærkning om, at der kan foretages mindre ændringer frem mod den endelige opstart i den nye skemaperiode efter jul.
<p>Kl. 18.30 – 18.50</p> <p>3. Lokalråd</p> <p>Drøftelse af beskrivelsen af lokalråd og ide udveksling ift. at tiltrække forældre til arbejdet.</p> <p>Beskrivelsen vedlægges som bilag</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af, hvordan lokalrådene fungerer og er repræsenteret på de enkelte afdelinger. • Det kan være vanskeligt at rekruttere forældre på afdelinger med overbygning, mens der virker til at kunne skabes større tilslutning i indskoling. • Lokalrådene kan både have "åben deltagelse", eller der kan udsendes dagsorden/referat til faste medlemmer. • Det er vigtigt med en definition af, hvad lokalrådenes opgaver skal være. Forventningsafstemning og afklaring af roller er således et af de første skridt til gode møder og en struktur, som forældrene ønsker at deltage i. • Skoleafdelingens ledelse og medarbejdere skal huske, at man med fordel kan gøre brug af lokalrådet til drøftelser af forskellige temaer og lokale løsninger (f.eks. traditioner og hvad der giver mening på afdelingen) – og ikke kun som en form for "forældrebestyrelse". • Formuleringerne i det udarbejdede fælles materiale (udsendt som bilag) vedr. lokalråd bibeholdes. • Den resterende del af skoleåret benyttes til lokalt at gøre en ekstra indsats for at rekruttere nye medlemmer til august.
<p>Kl. 18.50 – 19.00</p> <p>4. Proces vedr. ansættelse af afdelingsleder.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Distriktslederens forslag til procesplan præsenteret og drøftet.

<p>Forslag vedlægges som bilag.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Procesplanen godkendt, således at den nye afdelingsleder kan tiltræde pr. 1. august 2017.
<p>Kl. 19.00 – 19.45</p> <p>SPISNING</p>	
<p>Kl. 19.45 – 20.45</p> <p>5. Værdispil</p> <p>Formålet med spillet er at skabe dialog om værdier og gruppenormer.</p> <p>Samtidig er hensigten at vi som gruppe, når til enighed om, hvilke værdier vi som bestyrelse vil arbejde ud fra.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Værdispillet gennemført med dertil hørende drøftelser, forslag og ønsker. <p><u>Bestyrelsens værdiparametre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Respekt (opmærksomhed), ansvarlighed/pålidelighed, ærlighed, humor, tillid, anerkendelse, kvalitet (innovation + kontinuitet). <p><u>Stikord til uddybning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hjælpsomhed, fleksibilitet, personlig udvikling, succes, tydelighed, åbenhed, professionel kompetence, kontinuitet. • Der arbejdes videre med parametrene og uddybningen heraf på næste møde.
<p>Kl. 20.45 – 20.55</p> <p>6. Orientering</p> <p>a. e-Protokol: Procedure ved aflyste timer.</p> <p>b. Statistik vedr. valg af privat/friskole</p>	<ul style="list-style-type: none"> • a: Anette Nedermark orienterede om proceduren med registrering i e-Protokol. Nyt system til fraværsregistrering indføres til næste skoleår. • b: Anette Nedermark orienterede om de tal, som forvaltningen har kunnet trække ud af systemerne. Drøftelse af, hvad bestyrelsen skal lægge i tallene, og hvordan udviklingen skal følges fremadrettet.
<p>7. Evt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tilmelding til dialogmøde: Charlotte Kramme, Lone Haugaard, Louise Jæger, Thomas Kaptain, Ulla Winther, Michael Koch Sørensen, Henrik Hanghøj. Anette Nedermark foretager tilmeldingen. • Opsamling fra de øvrige distrikter vedr. hørings svar v/ Louise Jæger.

8. Punkter til kommende møder

- Drøftelse af, hvordan forældremøder indkaldes og afholdes på afdelingerne.
- Anette Nedermark præsenterer nye tal (regneark) og øvrig research til denne dagsordens punkt 6b på førstkommende møde. Forslag om udarbejdelse af skabelon til spørgeguide ved udmeldelser/overflytninger.
- OBS på klassedannelse (særligt Stensnæs) til sommerferien. Oplæg på bestyrelsesmødet i februar 2017.
- Fremlæggelse af statistik vedr. uddannelsesparathedsvurdering i 8. klasserne.